



Núm. d'expedient

Any

Sol·licitud d'informe d'integració social (renovació de residència temporal) (Procediment regulat en el Reial decret 557/2011, de 20 d'abril)

1. Dades d'identificació de la persona sol·licitant

Nom	Primer cognom	Segon cognom		
Número de passaport	Número de NIE	Localitat de naixement	País de naixement	País de nacionalitat
Sexe <input type="checkbox"/> Home <input type="checkbox"/> Dona	Data de naixement / /	Estat civil	Nom del pare	Nom de la mare

1.1. Adreça de la persona sol·licitant

Tipus de via (plaça, carrer, etc.)		Nom de la via		
Número	Bloc	Escala	Pis	Porta
Codi postal		Municipi		
Telèfon fix		Telèfon mòbil	Adreça electrònica	

1.2. Adreça a efectes de notificació (només s'ha d'emplenar en el cas de ser diferent de l'adreça de l'apartat anterior)

Tipus de via (plaça, carrer, etc.)		Nom de la via		
Número	Bloc	Escala	Pis	Porta
Codi postal		Municipi		

2. Dades i documentació que s'adjunta relatives a l'informe que se sol·licita

- Fotocòpia compulsada o bé original i fotocòpia del passaport complet vigent de la persona sol·licitant.
- Fotocòpia compulsada o bé original i fotocòpia del NIE vigent de la persona sol·licitant.

2.1. Domicili habitual

- Declaro** que resideixo a Catalunya des de _ / _ / ____ .
- Declaro** que en la data de la presentació d'aquesta sol·licitud estic empadronat/ada al municipi de _____

Direcció General per a la Immigració

2.2. Participació en accions formatives

Declaro que he participat en accions formatives destinades al coneixement i respecte dels valors constitucionals, dels valors estatutaris de Catalunya, dels valors de la Unió Europea, dels drets humans, les llibertats públiques, la democràcia, la tolerància o la igualtat entre homes i dones, la qual cosa acredito presentant la documentació següent:

Indiqueu els períodes, els llocs de realització i l'organisme o entitat que expedeix el/els certificat/s:

Nom del curs	Mes/any d'inici	Mes/any de finalització	Administració/Organisme o entitat	Població	Nre. d'hores

Declaro que no he participat en les accions formatives esmentades.

2.3. Programes d'inserció cultural (coneixement de la societat catalana)

Declaro que he participat en programes d'inserció cultural, la qual cosa acredito presentant la documentació següent:

Indiqueu els períodes, els llocs de realització i l'organisme o entitat que expedeix el/els certificat/s:

Nom del curs	Mes/any d'inici	Mes/any de finalització	Administració/Organisme o entitat	Població	Nre. d'hores

Declaro que no he participat en programes d'inserció cultural.

2.4. Coneixements lingüístics

- Certificat d'assistència a cursos de coneixement lingüístic:

Indiqueu els períodes, els llocs de realització i l'organisme o entitat que expedeix el/els certificat/s:

Nom del curs	Mes/any d'inici	Mes/any de finalització	Administració/Organisme o entitat	Població	Nre. d'hores

Declaro que no he participat en cursos de coneixement lingüístic.

Direcció General per a la Immigració

2.5. Col·laboració en xarxes socials

Declaro que he col·laborat en les xarxes socials, participant en _____,
la qual cosa acredito mitjançant l'aportació de la documentació descrita a continuació: _____

.....
.....

Declaro que no he col·laborat en les xarxes socials.

Comunicació del Departament de Benestar Social i Família a la persona sol·licitant

1. En compliment de l'art. 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, us informem que les dades personals que proporcioneu s'incorporaran al fitxer "Informes d'estrangeria" per gestionar aquesta sol·licitud i fer-ne el seguiment.

La unitat responsable del fitxer és la Direcció General per a la Immigració i les dades recollides s'emmagatzemaran amb les mesures de seguretat i confidencialitat establertes legalment.

Teniu dret a accedir a les dades facilitades, rectificar-les, cancel·lar-les i a oposar-vos al seu tractament, en les condicions previstes per la legislació vigent. Per exercir aquests drets, heu d'adreçar un escrit a la Direcció General per a la Immigració (carrer de Calàbria, 147, 08015 Barcelona; adreça electrònica: immigració.bsf@gencat.cat).

2. El termini màxim de resolució i notificació d'aquesta sol·licitud és de 60 dies hàbils comptadors des de la data en que la sol·licitud hagi tingut entrada en el registre de la Direcció General per a la Immigració, d'acord amb el que disposa l'article 42.3b) de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú en relació amb l'article 41.7 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Declaració / Autorització

Declaro:

1. Que són certes totes les dades consignades en aquesta sol·licitud i que estic assabentat/ada de l'obligació de comunicar a la Direcció General per a la Immigració qualsevol variació que pogués produir-se d'ara endavant.
2. Que estic informat/ada del contingut de l'apartat de comunicació que consta en aquesta sol·licitud.

Autoritzo el Departament de Benestar Social i Família a consultar les meves dades a altres administracions o organismes per comprovar si compleixo les condicions requerides per accedir a l'objecte d'aquesta sol·licitud i pugui consultar-les durant la seva vigència.

Si **no voleu** donar aquesta autorització, senyaleu la casella següent:

Autoritzo el Departament de Benestar Social i Família a facilitar les dades aportades quan una altra administració o organisme les requereixi per fer els tràmits en què sóc part interessada.

Si **no voleu** donar aquesta autorització, senyaleu la casella següent:

Població	Data
----------	------

Signatura de la persona sol·licitant

Direcció General per a la Immigració

INFORMACIÓ ADDICIONAL A LA SOL·LICITUD D'INFORME D'INTEGRACIÓ SOCIAL (Procediment regulat al Reial decret 557/2011, de 20 d'abril)

La sol·licitud ha de ser presentada per la persona estrangera que tingui el domicili habitual en un municipi de Catalunya i que pretengui renovar la seva autorització de residència temporal (no lucrativa; per reagrupament familiar; treball per compte d'altri; treball per compte propi).

1. Formulari de sol·licitud:

Cal presentar l'imprès oficial INF03 gratuït emplenat, signat per la persona estrangera i per duplicat.

2. Lloc de presentació:

A la sol·licitud, un cop emplenada, s'hi ha d'ajuntar la documentació que s'indica a continuació i s'ha de presentar a **l'ajuntament on la persona sol·licitant estigui empadronada**, sens perjudici del que disposa l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en el termini màxim que determina la convocatòria.

3. Document d'identificació de la persona estrangera:

Original o fotocòpia del passaport vigent complet de la persona sol·licitant.

Original o fotocòpia del NIE vigent de la persona sol·licitant.

4. Documentació relativa a l'informe que se sol·licita

Original o fotocòpia compulsada de la documentació acreditativa de l'esforç d'integració a través de la participació activa en accions formatives destinades al coneixement i respecte dels valors constitucionals, dels valors estatutaris de Catalunya, dels valors de la Unió Europea, dels drets humans, les llibertats públiques, la democràcia, la tolerància o la igualtat entre homes i dones, del seguiment de programes d'inserció cultural (coneixement de la societat catalana), de coneixements suficients de la llengua catalana i castellana o de col·laboració en xarxes socials.

La persona estrangera sol·licitant podrà acompanyar la sol·licitud de qualsevol document que, al seu criteri, sigui determinant de la seva integració social en els termes que indiquen els articles 51, 61, 71, i 109 del Reial decret 557/2011, de 20 d'abril.

5. Emissió i notificació de l'informe

El Departament de Benestar Social i Família, mitjançant la Direcció General per a la Immigració, emetrà un **informe d'integració social favorable o desfavorable** en funció que s'acrediti suficientment la integració social de la persona interessada.

L'informe es fonamentarà en la documentació que acompanyi la sol·licitud i, si cal, en la informació consultada a altres administracions o organismes. Aquest informe es notificarà a la persona estrangera sol·licitant per correu certificat a l'adreça que hagi fet constar en el formulari de sol·licitud de l'informe d'inserció social.

Direcció General per a la Immigració